



FICHE PRATIQUE RECHERCHE D'AGENT COMMERCIAL EN SUISSE

Cette prestation a pour objectif de vous appuyer dans vos démarches de recrutement d'agent en Suisse. Dans la mesure où il s'avère parfois difficile pour des raisons culturelles, de trouver un agent, nous contacterons simultanément, par voie de mailing, des distributeurs/grossistes auxquels nous proposerons de devenir agent de votre société, et le cas échéant, son grossiste/distributeur.

1. PREPARATION DE L'ACTION (en entreprise si nécessaire)

L'objectif est de former, dans vos locaux, le chargé de mission CFSCI à vos produits et à votre société afin de lui permettre de :

- Comprendre votre environnement : description de votre activité, présentation de votre société et de votre gamme de produits,
- Validation de votre stratégie de développement en Suisse,

Pour la prospection par voie de presse

- Vous aider à identifier et sélectionner les supports de presse de manière pertinente : exemplaires de revues dans lesquelles il paraît des annonces,
- Rédiger ou traduire votre annonce,
- Envoi d'un projet d'annonce,
- Procéder à une première sélection des supports,
- Définition du profil de l'agent recherché.

Pour la prospection par voie de mailing

- Rechercher dans nos bases de données des sociétés/distributeurs suisses représentant des maisons étrangères dans votre domaine susceptibles de devenir votre agent
- Rédiger un courrier de présentation de votre société et sa proposition de recherche d'agent,
- Rédiger un coupon-réponse que les candidats nous retourneront.

2. PUBLICATION DES ANNONCES

- Choix définitif des supports :

- . Sélection des supports par nos bases de données internes, par enquête auprès des acteurs du marché,
- . Transmission pour chaque support sélectionné d'un exemplaire, du nombre de tirage, du nombre et du profil des lecteurs, des tarifs des annonces pour validation,

- Suivi de la publication : passage de l'annonce dans les publications sélectionnées

3. ENVOI DU COURRIER DE PRESENTATION DE VOTRE SOCIETE ET DE SA PROPOSITION

4. GESTION DES CANDIDATURES

- Réponse aux demandes d'information,

- Constitution du dossier de candidature de l'agent : coordonnées de l'agent, présentation de sa structure, de sa gamme de produits et ses brochures commerciales, de ses clients et ses références.

La CFSCI peut se charger de l'organisation logistique de votre déplacement : prise de rendez-vous, réservation d'hôtel, location de voiture sur place.

5. RELANCE DES PROSPECTS (FACULTATIF)

Relance téléphonique d'environ 40 prospects contactés par voie de mailing, parmi ceux qui n'auront pas répondu par coupon-réponse, et gestion des réponses positives comme défini au point 4.

6. SOUTIEN JURIDIQUE, SIGNATURE DU CONTRAT

A travers son large réseau d'avocats spécialisés en droit suisse et français, nous pourrions vous proposer les prestations suivantes :

- Fourniture de contrat type,
- Validation du contrat que vous avez rédigé en interne, avec le droit suisse et français,
- Rédaction d'un contrat *ad hoc*.

BUDGET

SUR DEMANDE

A retourner par fax à
Romain Duriez au 022 735 01 33
E-mail : rduriez@cfsci.ch

Merci de m'envoyer un devis de recherche d'agent en Suisse, à l'adresse suivante :

Société : _____ Nom : _____ Fonction : _____
Adresse : _____
Tel : _____ Fax : _____ E-mail : _____

Afin de vous envoyer une proposition de prestation précise et adaptée à vos besoins, transmettez-nous une description de vos activités et de votre projet de développement en Suisse.